

1Table 视频会议 PC/手机参会指南

V1.6

广州雅清达智能系统有限公司

广州雅清达智能系统有限公司

2020 年 2 月 4 日星期四



目录

1. 概述.....	3
2. PC/手机参会方式说明	错误!未定义书签。
3. 浏览器参加会议	4
4. 主持人发起会议	4
4.1. 发送会议邀请	4
4.2. 控制和管理会议	5
4.3. 会议控制	5
4.4. 参会人控制	6
5. 常见操作使用	7
5.1. 控制本地视频和语音以及共享 PPT	7
5.2. 打开 Win10 系统 Edge 浏览器	7
5.3. 摄像头或麦克风的授权问题	8

1. 概述

- 视频账号：视频账号，就是注册账号，格式为#username@1table.cn。该账号可以登录雅清达自助服务网站，雅清达视频服务网站和雅清达视频 App。该账号不能用于注册 SIP 硬件终端。
- 虚拟会议室和会议号码：虚拟会议室是云端的视频会议服务器资源，三方以上参会者，同时进入虚拟会议室，进行开会。每一个虚拟会议室有一个唯一的会议号码，格式为：666+手机后八位，或者 666+硬件终端号码，如入雅清在线客服会议室号码：66688820242。
- 雅清达自助服务网站：<https://www.1table.cn>。使用视频账号 username@1table.cn，登录雅清达自助服务官网，修改个人信息、账号密码；查看、下载录制文件；发起会议直播，预约会议，设置会议类型模板，设置背景图片等等。
- 雅清达视频服务网站：<https://m.1table.cn>。有两个选择按钮：“登录”和“参加会议”。如果你想发起会议，使用视频账号登录，发送会议邀请，并参加会议；如果你只需要参加会议，直接点击“参加会议”，输入会议号码、密码和姓名参会。
- 雅清达视频 App：雅清达 App 支持 Window 电脑、Mac 电脑、iPhone/iPad 和安卓手机，其中 window、Mac 电脑和 iPhone/iPad 的 App，为思科 CMA，必须账号登录使用；安卓 App 是雅清达自主研发的 App，支持登录和非登录两种工作模式，可以直接输入会议号码参会。

2. 支持 PC/手机参会的浏览器

1. 1Table 视频会议系统，推荐采用浏览器参会。经过测试验证，支持参会和桌面共享的浏览器如下：
 - 微软 Edge 浏览器，版本 44，不支持微软 IE 浏览器。
 - 微软 Chrome-Based 的浏览器，版本 78，79。
 - 苹果电脑 macOS，版本 12，13
 - 苹果手机 iOS，版本 12.3，12.4，13.1
 - 谷歌 Chrome 浏览器，版本 77，78
 - 火狐浏览器 69，70
2. 微软 Win XP/Win 7 系统，推荐谷歌 Chrome 浏览器。谷歌浏览器下载地址：
 - a) https://www.1table.cn/static/v2/downloadCenter/78.0.3904.70_chrome64_stable_windows_installer.zip 64 位版本
 - b) https://www.1table.cn/static/v2/downloadCenter/78.0.3904.70_chrome32_stable_windows_installer.zip 32 位版本
3. 安卓手机：使用雅清达 App，华为和小米手机，在各自应用市场下载“雅清达”。
4. 主持人发起会议，需要有视频会议账号，登录 <https://m.1table.cn> 网站或者 App。

经常组织会议的人，建议下载 App。使用 App 必须账号登录。

a) MAC 电脑 App :

https://www.1table.cn/static/v2/downloadCenter/Cisco_Meeting_1_11_17.dmg

b) Window 电脑 APP（不支持 Window XP/Win7 系统）：

https://www.1table.cn/static/v2/downloadCenter/ciscomeeting_1_11_15.msi

5. 参加会议者不需要账号，不需要登录。

3. 浏览器参加会议

1. 方法 1: 会议邀请链接 URL 参会。该链接由会议发起者发出。该链接中已经包含了会议号码和会议密码，只需要输入你的姓名。链接格式如下：
https://www.1table.cn/invited.sf?secret=84_hN5lwA2BN2PhonPI.Vw&id=66616092222
注：必须在苹果 Safari、谷歌 Chrome、火狐 FireFox 和微软 Edge 浏览器中打开。
2. 方法 2：登录 1Table 官网参会，打开网页 <https://m.1table.cn>，输入会议号码和密码（如有），以及你的姓名。
3. 注意：必须允许访问摄像头和麦克风，否则对方看不到你的视频，听不到声音。如何检查设置，请见第 4 节：常见使用操作说明。
4. 注意：如果家庭宽带无法参会时，请尝试用 4G 网络验证，判断是网络问题，还是 PC、手机或者 App 问题。

4. 主持人发起会议

发起会议者，需要有 1Table 注册账号，登录 <https://m.1table.cn> 网站，或者登录 App，然后发送会议邀请。

你也可以在会议室的设备平板上，发送会议邀请，具体见终端设备参会使用指南。

4.1. 发送会议邀请

选择会议室，设置会议密码，发送会议邀请。

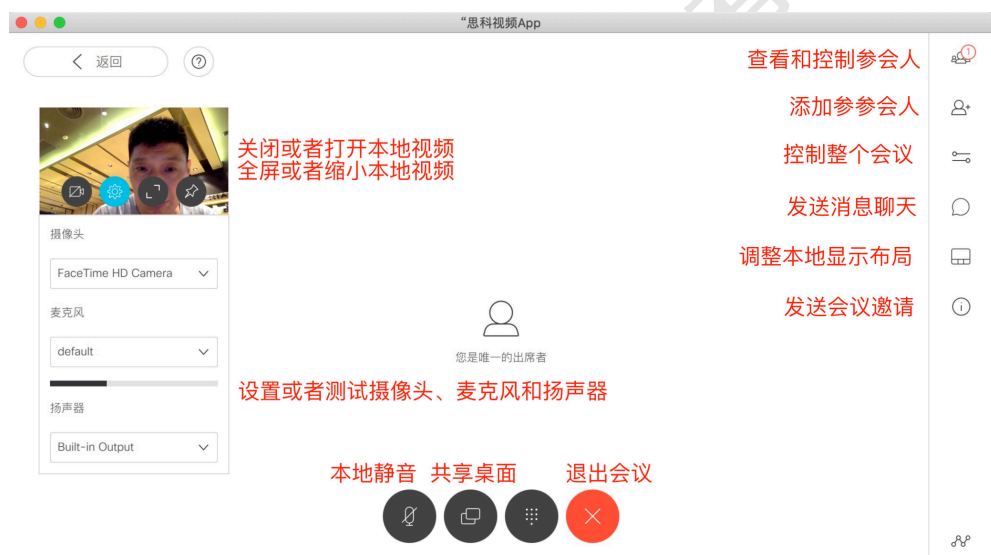
- 会议号码：66688800000
- 参会密码: 12345
- 浏览器参会，请直接点击:

<https://www.1table.cn/invited.sf?secret=SlfClGe3ycx4DrID0U5FBw&id=66688800000>



4.2. 控制和管理会议

会议主持人可以控制本地语言、视频和 PPT 共享，可以控制整个会议，可以控制单个参会人。见下图。



4.3. 会议控制

会议室的拥有者，或者主持人，管理和控制会议。包括如下控制功能：

1. 启动和停止会议室录制和直播。注：你所在的公司购买了该业务，并且授权给你使用。
2. 关闭或者打开控制所有人的声音。注：取消静音时，将在参会人屏幕上提示，需要参会人接受并取消本地静音才生效。
3. 关闭或者打开所有参会人视频。打开视频时，需要参会人接受才生效。
4. 锁定会议。选择会议锁定，除主持人之外，任何人无法加入会议。



4.4. 参会人控制

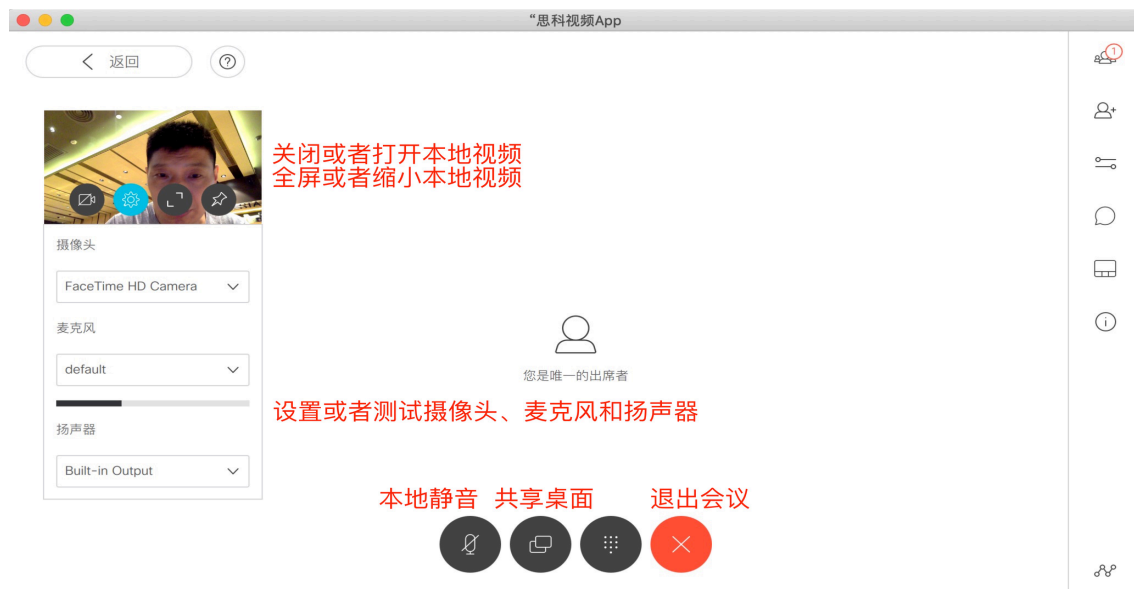
选中参会人，可以控制其声音、视频、设置为重要出席者，以及将其踢出会议。

设置为重要出席者，类似为主会场，视频画面一直显示，不会被其他发言人替换。默认情况下，会议视频自动切换到发言人画面。可以同时设置多个重要出席者，画面将在这几个重要出席者之间自动切换。



5. 常见操作使用

5.1. 控制本地视频和语音以及共享 PPT

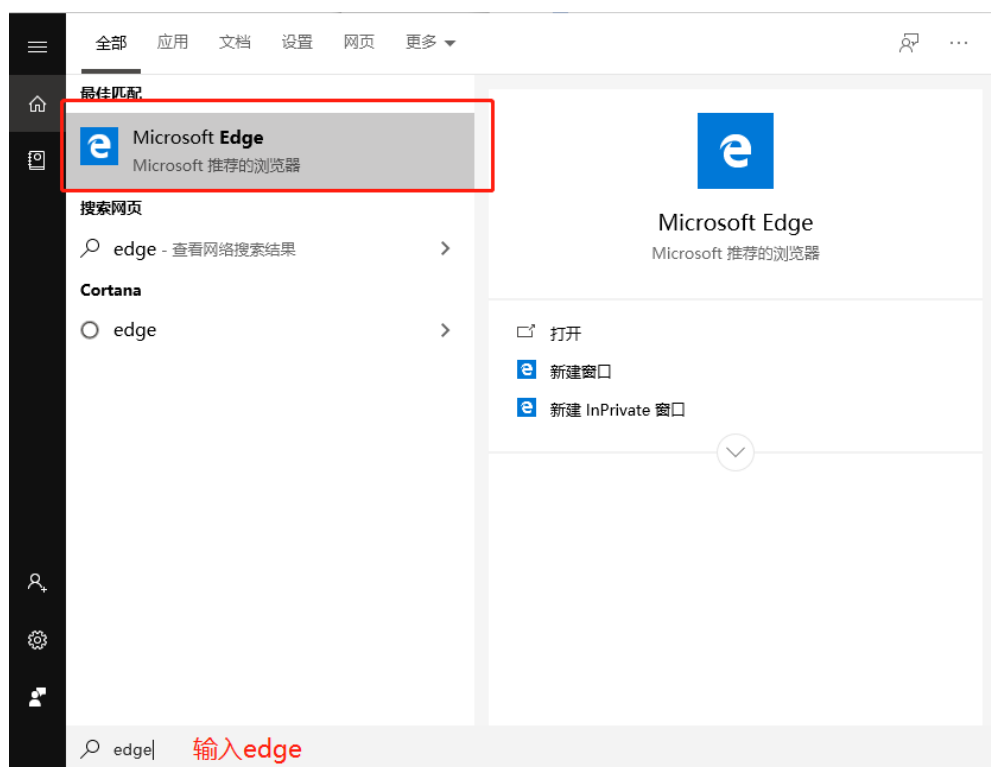


5.2. 打开 Win10 系统 Edge 浏览器

Windows10 系统默认安装两个浏览器，分别为 IE10 和 Microsoft Edge 浏览器。推荐使用 Edge 浏览器。

查找 Edge 浏览器，



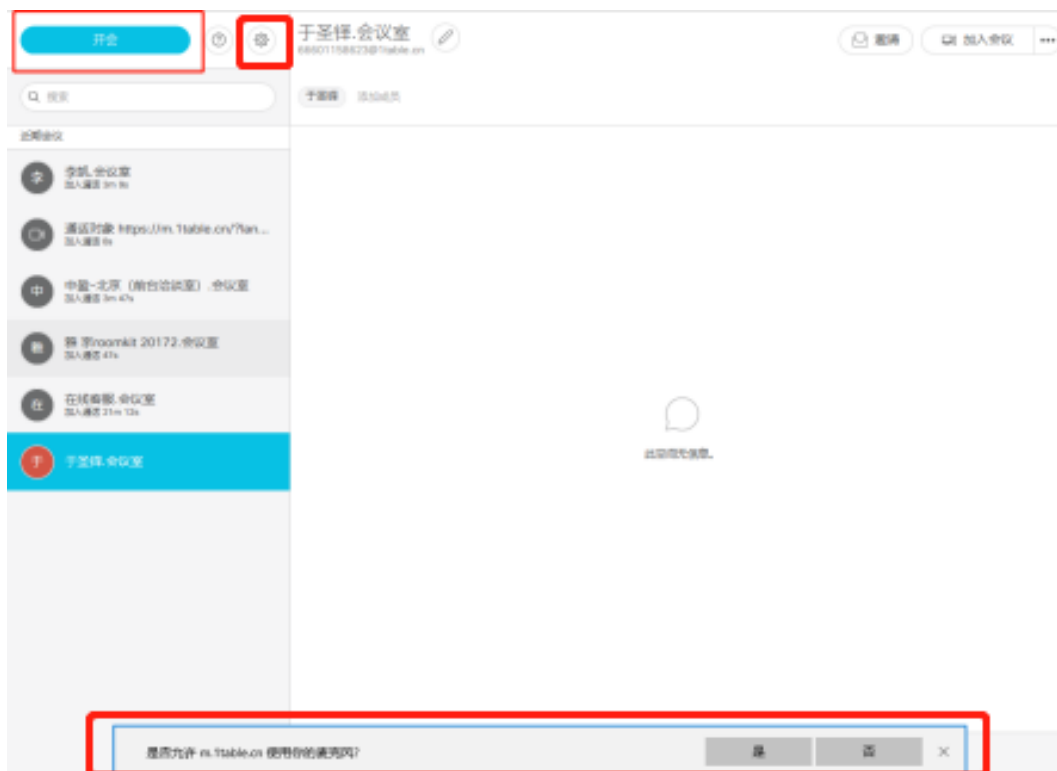


5.3. 摄像头或麦克风的授权问题

如果遇到麦克风或摄像头未打开，以及麦克风和摄像头无法正常工作，请先确保硬件正常运作及外设连线正确。



当你加入会议时，浏览器会申请启用麦克风和摄像头，此时点击“是”即可。如何没有提示弹出，请点击“开会”旁的设置按钮，进入设置界面检查。



设置

yushengduo@1table.cn

① 关于

🔧 诊断

🔒 注销



摄像头

麦克风

默认摄像头

默认麦克风



测试扬声器

设置

yushengduo@1table.cn

① 关于

🔧 诊断

🔒 注销

✖ Try a different camera or microphone option.

摄像头

麦克风

默认摄像头

无麦克风可供选择



测试扬声器

如果遇到无麦克风及摄像头可选。此时需要查看系统麦克风及摄像头权限。分别通过搜索功能搜索“麦克风隐私”及“相机隐私”。先后确认是否允许应用访问，及 Microsoft Edge 权限是否打开。如遇“关”的状态，请改变为“开”，即可解决系统授权问题

